



Call for sponsorship

Gruppo di lavoro “Finanza sostenibile e biodiversità”

Oggetto della sponsorizzazione: gruppo di lavoro ed evento

L'oggetto della presente proposta di sponsorizzazione è il Gruppo di Lavoro (GdL) “Finanza sostenibile e biodiversità”. Il progetto, promosso dal Forum per la Finanza Sostenibile (FFS), è finalizzato a:

- creare un'occasione di confronto e condivisione di esperienze e conoscenze rivolta alla compagine associativa multi-stakeholder;
- identificare azioni concrete per rendere sempre più diffusa ed efficace l'inclusione della biodiversità nelle strategie di investimento, finanziamento e assicurazione;
- elaborare un documento finale di sintesi dei lavori, che sarà pubblicamente accessibile e presentato in un evento dedicato nel mese di giugno 2024.

La presente proposta di sponsorizzazione è rivolta ai Soci aderenti al GdL che intendono associare alla propria partecipazione una maggiore visibilità all'interno del documento finale e nell'ambito dell'evento di presentazione.

Dettagli evento

Struttura:

- Keynote speech (con videoregistrazione)
- Presentazione paper (con videoregistrazione)
- Tavola rotonda con sponsor (con videoregistrazione)
- Coffee break di networking
- 1 o 2 sessioni tecniche di approfondimento
- Pranzo di networking

Durata: 4 ore circa

Data: 25 giugno 2024 (dalle 10 alle 14 circa)

Luogo: Milano (Regione Lombardia)

Promosso da: Forum per la Finanza Sostenibile (FFS)

Contributo economico e benefici connessi

La richiesta di sostegno economico è finalizzata alla copertura dei costi comprensivi di:

- gestione complessiva del progetto;
- impaginazione e stampa della pubblicazione;
- traduzione in lingua inglese di una versione sintetica della pubblicazione;
- organizzazione dell'evento;



- videoregistrazione dell'evento¹;
- attività di comunicazione.

La **quota singola di sponsorizzazione è di €5.000+IVA²**; per l'iniziativa si prevedono **4 sponsor**.

A fronte del contributo richiesto, ai Soci sponsor verranno offerti i seguenti benefici:

Pubblicazione

- Descrizione della Società all'inizio della pubblicazione (solo per la versione integrale in italiano) e visibilità del logo sulla quarta di copertina;
- Contributo di testo all'interno della pubblicazione³;
- Invio della pubblicazione in formato cartaceo⁴;

Evento e Comunicazione

- Partecipazione di un/a rappresentante dell'organizzazione alla conferenza di presentazione del paper in qualità di relatore/trice⁵;
- Visibilità del logo sulla pagina del sito dedicata all'evento e sui canali social gestiti direttamente dal FFS;
- Visibilità del logo sul save the date e sul programma, che saranno diffusi a una mailing list di destinatari qualificati;
- Riferimento all'organizzazione all'interno di un post riepilogativo dei contenuti principali dell'evento pubblicato su LinkedIn a seguito dell'iniziativa;
- Visibilità del logo su un'infografica di sintesi dei risultati del progetto, realizzata dalla Segreteria e diffusa attraverso il sito web e i canali social del FFS;
- Diffusione e promozione della pubblicazione (in formato PDF) sui siti web e sui canali social gestiti direttamente dal FFS;
- Diffusione di materiale promozionale durante l'evento⁶;
- Condivisione della lista dei partecipanti, a conclusione dell'evento, con i seguenti dati: nome, cognome, ruolo, società di appartenenza, indirizzo e-mail (**previo consenso espresso dal singolo iscritto/a**, ai sensi del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016).

Termini e modalità per rispondere alla call

I Soci interessati possono rispondere alla call via mail all'indirizzo crocetti@finanzasostenibile.it. La persona di riferimento è Anna Crocetti.

¹ La videoregistrazione non è prevista per le sessioni tecniche di approfondimento e sarà resa disponibile due settimane dopo l'evento per incentivare la partecipazione in presenza.

² Si specifica che la quota non comprende il servizio di traduzione. Nel caso in cui si intenda usufruire di tale servizio, il costo sarà addebitato allo sponsor.

³ Tale servizio è da considerarsi opzionale.

⁴ Ciascuno sponsor comunicherà alla Segreteria il numero di copie cartacee che intende ricevere (fino a un massimo di 30).

⁵ La Segreteria invita i Soci a coinvolgere relatrici di genere femminile.

⁶ Tale servizio è da considerarsi opzionale.



L'assegnazione delle sponsorizzazioni seguirà il criterio cronologico (*first come, first served*): ai Soci che manifesteranno interesse per il progetto, la Segreteria invierà una lettera di accordo da siglare per approvazione.